



Дом здравља Прокупље

Ђирила и Методија 4, 18400 Прокупље

Телефон (директор): 027/ 815 000 11, Факс: 027/ 324 946 централа: 027/ 321 222,
правна служба: 027/ 321 657, економска служба: 027/ 815 000 3

e-mail: office@domzdravljaprokuplje.rs

ДОМ ЗДРАВЉА
ПРОКУПЉЕ

ПИБ 106948949 МБ 17814303 текући рачун 840-820661-05

11. 04. 2023

Бр. 1161
ПРОКУПЉЕ

На основу члана 192. став 1. тачка 1. Закона о раду (Сл. Гл. РС бр. 24/05, 54/05, 61/05, 32/13, 75/14, 13/17 одлука УС, 113/17 и 95/18), а у вези са чланом 56. став 2. тачка 3. Закона о заштити података о личности (Сл. Гл. РС бр. 87/18) члана Статута Дома здравља Прокупље, в. д. директор Дома здравља Прокупље доноси:

ОДЛУКУ

О именовану лица за заштиту података о личности

I Именује се Гордана Јанковић, дипломирани правник, за обављање послова заштите података о личности у Дому здравља Прокупље, матични број 17814303, пиб 106948949, ул. Партизанска бр. 8. Прокупље.

Адреса: Партизанска бр. 8, 18400 Прокупље

Контакт телефон: 027/8150001

E-mail: office@domzdravljaprokuplje.rs

II Именовано лице за заштиту података о личности из става I ове одлуке има обавезу да:

1) информисе и даје мишљење руковоцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде и њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности:

2) прати примену одредби Закона о заштити података о личности, других закона и интерних прописа руковоца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле:

3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени у складу са чланом 54. овог закона;

4) сарађује са Повереником , представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима које се односе на обраду , укључујући и обавештење и прибављање мишљења из члана 55. овог закона .

III За извршење обавезе из става II ове одлуке , лицу за заштиту података о личности ће бити обезбеђена неопходна средства , приступ подацима о личности и радњама обраде , као и његово стручно усавршавање.

IV Лице за заштиту података о личности дужно је да чува тајност , односно поверљивост података до којих је дошло у извршавању својих обавеза .

V Лице за заштиту података о личности је независно у извршењу својих обавеза и за извршење истих непосредно је одговорно Директору Дома здравља Прокупље.

Образложење

Чланом 192. став 1. тачка 1. Закона о раду прописано је да о правима , обавезама и одговорностима из радног односа одлучује : у правном лицу-надлежни орган код послодавца , односно лице утврђено законом или општим актом послодавца или лице које они овласте.

Чланом 56. став 2. тачка 3. Закона о заштити података о личности прописано је да су руковалац и обрађивач дужни да одреде лице за заштиту података о личности ако се основне активности руковоаца или обрађивача састоје у обради посебних врста података о личности из члана 17. став 2. тачка 8.

Чланом 54. став 2. Закона о здравственој заштити загарантована је поверљивост података из медицинске документације пацијената која се обрађује и доставља за индивидуалне и збирне извештаје из става 1. овог члана , односно која се обрађује за здравствену документацију и евиденције , у складу са законом којим се уређује права пацијената и законом којим се уређује здравствена документација и евиденције у области здравства .

У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде , узимајући у обзир природу, обим , околности и сврхе обраде .

VI Одлуку објавити на огласној табли и на сајту Дома здравља Прокупље , а иста ступа на снагу наредног дана од дана објављивања .

Доставити:

-Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности

-Одељењу за правне и кадровске послове

-Именованој

ВД Директор Дома здравља Прокупље

Др Верица Бојичић Илић



(Handwritten signature in blue ink)